

COMUNE DI CARPEGNA

PROVINCIA DI PESARO E URBINO



RELAZIONE DI FINE MANDATO QUINQUENNIO 2014-2019

(Art. 4 D.Lgs. 149 del 06/09/2011)



Premessa

La presente relazione viene redatta **ai sensi dell'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.149**, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42." Per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) Sistema ed esiti dei controlli interni
- b) Eventuali rilievi della Corte dei Conti
- c) Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard
- d) Situazione finanziaria e patrimoniale , anche evidenziando le carenze riscontrata nella gestione degli enti controllati dal Comune ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del Codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) Quantificazione della misura dell'indebitamento comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal presidente della provincia o dal sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al Tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica. In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia, per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non gravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

PARTE I – DATI GENERALI**1.1. Popolazione residente al 31.12**

ANNO	2014	2015	2016	2017	2018	Incremento o Decremento
POPOLAZIONE	1.682	1.674	1.686	1.689	1.668	-14

1.2. Organi politici**CONSIGLIO COMUNALE:**

NOMINATIVO	CARICA
Francioni Angelo	Sindaco
Pasquini Luca	Consigliere
Salucci Luca	Consigliere
Merola Andrea	Consigliere
Agostini Raniero	Consigliere
Mussoni Nicoletta	Consigliere
Mariotti Stefania	Consigliere
Giovagnoli Michele	Consigliere
Muratori Paolo	Consigliere
Vandi Davide	Consigliere
Mauri Matteo – Dimissionario	Consigliere
Surroga Rosati Nicola	

GIUNTA COMUNALE:

NOMINATIVO	CARICA
Francioni Angelo	Sindaco
Salucci Luca	Vice Sindaco
Pasquini Luca	Assessore

1.3. Struttura organizzativa**Organigramma:**

Segretario	1 in convenzione
Numero posizioni organizzative	2
Numero personale dipendente al 31/12/2018	11

Al 31° gennaio 2018 nel Comune di Carpegna, compresi i suddetti Responsabili, lavoravano 11 dipendenti a tempo indeterminato, come riassunto nella seguente tabella:

SETTORE	Categoria	Qualifica	% part time
Amministrativo	D/6	RESPONSABILE SETTORE	Tempo pieno
	C/5	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	Tempo pieno
	C/5	VIGILE URBANO	Tempo pieno
	B/6	AUTISTA SCUOLABUS	Tempo pieno
Contabile			
	D/6	RESPONSABILE SETTORE	Conv. Comune Macerata Feltria
	C/2	ISTRUTTORE SERV. FINANZIARIO	Tempo pieno
	C/5	ISTRUTTORE SERV. TRIBUTI	Tempo pieno
Tecnico			
	D/3	RESP.SETTORE	Tempo pieno
	C/2	ISTRUTTORE TECNICO	Tempo pieno
	B/7	ESECUTORE TECNICO	Tempo pieno
	B/6	ESECUTORE TECNICO	Tempo pieno
	B/3	ESECUTORE TECNICO	Tempo pieno

FUNZIONI E SERVIZI ESERCITATI IN FORMA ASSOCIATA

Il Comune di Carpegna, a seguito dell'approvazione della Legge n. 135/2012 e in particolare, dell'art. 19 in merito all'individuazione delle funzioni fondamentali dei Comuni e sulle modalità di esercizio associato delle funzioni e dei servizi comunali, esercita in forma associata diverse funzioni comunali, attraverso l'Unione Montana del Montefeltro ed altri enti.

In particolare sono state stipulate le convenzioni per l'esercizio in forma associate dei seguenti servizi e funzioni:

SERVIZIO CONVENZIONATO	ENTE CAPOFILA
RISCOSSIONE TRIBUTI	SANT'ANGELO IN VADO
PREVIDENZA PERSONALE DIPENDENTI	SANT'ANGELO IN VADO
ORGANISMO DI VALUTAZIONE	UNIONE MONTANA DEL MONTEFELTRO
POLIZIA MUNICIPALE	Convenzione con il Comune di Macerata Feltria
SUAP	UNIONE MONTANA DEL MONTEFELTRO

1.4. Condizione giuridica dell'Ente:

L'Ente non è commissariato e non lo è mai stato nel periodo del mandato.

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente:

la Sezione Regionale della Corte dei Conti per le Marche con la deliberazione n. 27/2017/PRSP del 26.01.2017 depositata in data 23.03.2017, in relazione al Rendiconto relativo all'esercizio 2014 di questo Comune, accertava la sussistenza di gravi irregolarità contabili in relazione alla conservazione nel risultato di amministrazione al 31.12.2014 di residui attivi insussistenti, sia di parte corrente che di parte capitale, ovvero non correlati all'esistenza di idonei titoli giuridici, successivamente cancellati con deliberazione della Giunta Comunale n. 34/2015 in fase di riaccertamento straordinario ai sensi dell'articolo 3, comma 7, del Decreto Legislativo n. 118/2011;

Con la medesima deliberazione n. 27/2017/PRSP la Corte dei Conti, assegnava a questo Comune, ai sensi dell'articolo 148-bis del T.U.E.L., un congruo termine per:

- la rideterminazione del risultato di amministrazione al 31.12.2014 e del risultato di amministrazione all' 01.01.2015 dopo il riaccertamento straordinario dei residui;

- l'approvazione, secondo le modalità previste dall'articolo 188 del T.U.E.L., di un piano di rientro dal disavanzo così come ricalcolato alla data del 31.12.2014 ed aggiornato alla luce dei risultati conseguiti della gestione di competenza e dei residui degli esercizi 2015 e 2016;
- l'approvazione di un piano di rientro dal "maggior disavanzo" derivante dal riaccertamento straordinario dei residui, così come ricalcolato alla data dell'01.01.2015 secondo le modalità stabilite dall'articolo 3 del Decreto Legislativo n. 118/2011 e dall'articolo 2 del D.M. 02.04.2015.

Il Consiglio Comunale con deliberazione n. 31 del 31.07.2017, ha provveduto a:

- rideterminare il disavanzo al 31.12.2014;
- rettificare l'importo derivante dal riaccertamento straordinario dei residui all'01.01.2015 nell'importo di 29.833,94 da ripartire in 30 quote annue costanti (€ 994,46) a partire dall'01.01.2015;
- rideterminare il disavanzo al 31.12.2016 in € 201.402,75 come di seguito indicato:
 - ✓ € 173.557,73, ricalcolato sulla base della rettifica del disavanzo al 1.12.2014;
 - ✓ € 27.845,02 derivante dal riaccertamento straordinario (€ 29.833,94 detratta la quota di € 994,46 relativa all'anno 2015 e di € 994,46 relativa all'anno 2016).
- aderire alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale prevista dall'articolo 243 bis, comma 1, del Decreto legislativo n. 267 del 18.08.2000.

Il medesimo organo, con provvedimento n. 39 del 27.10.2017 ha approvato un piano di riequilibrio finanziario pluriennale per il periodo 2017/2026 per il recupero del debito di € 173.557,73. Il suddetto piano è stato inviato alla Corte dei conti - Sezione Regionale di Controllo per la Regione Marche e, entro cinque giorni dalla sua adozione, al Ministero dell'Interno Dipartimento per gli affari interni e territoriali - Direzione centrale per la finanza locale.

Alla data odierna il Ministero non si è ancora espresso sulla sua approvazione.

1.6. Situazione di contesto interno/esterno:

La struttura organizzativa dell'Ente, pur in un contesto caratterizzato da una costante contrazione delle risorse disponibili, sia umane che economiche, ha svolto nel corso del mandato tutti gli adempimenti ed assicurato i servizi di propria competenza nel rispetto dei cittadini utenti, nonché degli Organi istituzionali dello Stato e di Controllo.

2. Parametri obiettivo per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del Tuel

L'Ente non è nella condizione di deficitarietà strutturale né all'inizio né alla fine del mandato.

PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività normativa:

1.1. Numero di atti adottati durante il mandato:

Organismo e Numero di Atti	2014	2015	2016	2017	2018
Consiglio Comunale	66	54	37	57	46
Giunta Comunale	72	87	75	78	82
Decreti del Sindaco	13	10	01	06	07

1.2. Adozione atti di modifica/adozione regolamentare durante il mandato:

Organo	Estremi	Oggetto
Giunta	n. 82 del 31.12.2015	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DELLE PRESENZE E ASSENZE DEL PERSONALE DIPENDENTE
	n. 08 del 20.02.2016	MODIFICA AL REGOLAMENTO COMUNALE SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI
	n. 03 del 27.01.2017	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEGLI INCARICHI EXTRA ISTITUZIONALI AI DIPENDENTI COMUNALI - STRALCIO AL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI

Organo	Estremi	Oggetto
Consiglio	n. 03 del 12.02.2014	APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI POSTEGGI ISOLATI PER L'ATTIVITA' DI COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE.
	n. 34 del 08.09.2014	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DEL TRIBUTO SUI SERVIZI INDIVISIBILI (TASI).
	n. 40 del 29.09.2014	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA TASSA RIFIUTI (TARI).
	n. 42 del 29.09.2014	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'IMPOSTA MUNICIPALE UNICA (IMU).
	n. 66 del 29.12.2014	APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO DEL GRUPPO COMUNALE VOLONTARIO DI PROTEZIONE CIVILE REDATTO SULLO SCHEMA DELLA DGR 1628/2012.
	n. 04 del 27.01.2017	APPROVAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO COMUNALE DI CONTABILITÀ IN ATTUAZIONE DELL'ARMONIZZAZIONE DEGLI SCHEMI E DEI SISTEMI CONTABILI DI CUI AL DECRETO LEGISLATIVO N. 118 DEL 23.06.2011.
	n. 05 de 27.01.2017	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA DEFINIZIONE AGEVOLATA DELLE ENTRATE COMUNALI NON RISCOSE A SEGUITO DELLA NOTIFICA DI INGIUNZIONE DI PAGAMENTO.
	n. 25 del 11.07.2017	APPROVAZIONE REGOLAMENTO IN MATERIA DI ACCESSO CIVICO, ACCESSO GENERALIZZATO E ACCESSO DOCUMENTALE
	n. 21 del 18.06.2018	ADOZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE DI ATTUAZIONE DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 RELATIVO ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
	n. 22 del 18.06.2018	REGOLAMENTO DI POLIZIA RURALE - MODIFICHE

n. 33 del 28.09.2018	REGOLAMENTO SUI CRITERI E MODALITA' DI CALCOLO INDENNITA' RISARCITORIA AI SENSI DELL'ART. 167 DEL D.LGS 42/2004 E S.M.I. (CODICE DEI BENI CULTURALI) - APPROVAZIONE
n. 34 del 28.08.2018	REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DELL'IRROGAZIONE DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE PECUNIARIE PER MANCATA OTTEMPERANZA ALL' ORDINANZA DI DEMOLIZIONE OPERE ABUSIVE.

2. Attività tributaria

2.1. Politica tributaria locale per ogni anno di riferimento.

Nel corso dell'intero mandato, l'oculata gestione dell'Amministrazione ha consentito il recupero di risorse determinanti nell'azione di governo.

2.1.1. IMU/TASI Aliquote applicate nel quinquennio:

Aliquote IMU	2014	2015	2016	2017	2018
Unità immobiliare adibita ad abitazione principale e relative pertinenze (Categorie catastali A/1, A/8 e A/9)	0,50%	0,50%	0,50%	0,50%	0,50%
Aree edificabili	0,85%	0,85%	0,85%	0,85%	0,85%
Unità immobiliari iscritte nelle categorie catastali "D", "C/1", "C/3" e "A/10"	0,85%	0,85%	0,85%	0,85%	0,85%
Alloggi regolarmente assegnati dagli Istituti Autonomi per le case popolari (IACP) o dagli enti di edilizia residenziale pubblica, comunque denominati, aventi le stesse finalità degli IACP, istituiti in attuazione dell'articolo 93 del D.P.R. 24 luglio 1977 n. 616, e relative pertinenze, con detrazione di € 200,00		0,85%	0,85%	0,85%	0,85%
Altri immobili	0,98%	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%
Detrazione abitazione principale IMU	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00

Aliquote TASI	2014	2015	2016	2017	2018
Unità immobiliare adibita ad abitazione principale e relative pertinenze (Categorie catastali A/1, A/8 e A/9)	0,25%	0,25%	0,00%	0,00%	0,00%
Altri immobili	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, sino a che permanga tale destinazione e che non siano in ogni caso locati	0,00%	0,00%	0,25%	0,25%	0,25%

2.1.2. Addizionale IRPEF Aliquote applicate nel quinquennio

Aliquote IRPEF	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota unica	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%
Fascia esenzione	nessuna	nessuna	nessuna	nessuna	nessuna

2.1.3. Prelievo sui rifiuti:

Prelievi sui rifiuti	2014	2015	2016	2017	2018
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%

2.1.4. Recupero evasione tributaria

Tributo	2014	2015	2016	2017	2018
Tassa rifiuti	35.779,42	0,00	0,00	9.125,93	23.368,03
ICI/IMU	34.220,58	0,00	27.124,57	49.902,91	31.124,64
Altri tributi	0,00	0,00	6.517,35	0,00	0,00

3. Attività amministrativa.**3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni**

Nell'anno 2012, a seguito della nuova disciplina obbligatoria introdotta dal nuovo art. 147 del d. lgs. 267/2000 (Tuel) dal 2013, l'Ente con deliberazione consiliare n. 51 del 29/12/2012, ha aggiornato il Regolamento dei controlli interni, per l'attuazione dei seguenti controlli:

- 1. controllo di regolarità amministrativa e contabile: ha lo scopo di garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.*
- 2. controllo di gestione: ha lo scopo di verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare anche mediante tempestivi interventi correttivi il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati.*
- 3. controllo sugli equilibri finanziari: ha lo scopo di garantire il costante monitoraggio degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal patto di stabilità interno.*

Il sistema dei controlli è attuato nel rispetto del principio di distinzione tra funzioni di indirizzo e compiti di gestione.

3.1.1. Controllo di gestione:

Nel rispetto di quanto richiamato dal D. Lgs. 267/2000 (articoli 198 e 198-bis), dall'anno 2005 l'ente aderisce al servizio associato "Ufficio Unico Controlli Interni" che redige il referto sia per gli amministratori, ai fini della verifica dello stato di attuazione degli obiettivi programmati, sia per i responsabili dei servizi, perché realizzino la valutazione dell'andamento delle attività di cui sono responsabili, che per la Corte dei Conti come organo di controllo esterno secondo quanto richiesto dall'art 198 bis del D.Lgs 267/2000.

Attualmente, in attesa di un piano di adeguamento degli Enti ai nuovi standard proposti, l'analisi di gestione, viene effettuata con :

- un rapido riepilogo sui dati dell'Ente: popolazione, territorio, struttura amministrativa, personale e organismi gestionali;
- un quadro relativo all'attività di controllo esercitata sull'Ente, con una breve presentazione dei principali organi attivati, del personale assegnato e delle attività e funzioni loro affidate;
- una rappresentazione dell'attività di previsione e di programmazione, attraverso la Rpp e il Piano degli obiettivi fissati dall'Ente, e di rendicontazione;
- un'analisi della gestione di competenza, patrimoniale, finanziaria, dei residui, della cassa, accompagnata dall'osservazione specifica delle varie tipologie di entrata e di spesa;
- un approfondimento relativo alle spese per servizi, attraverso il calcolo di indicatori di efficienza, efficacia ed economicità;
- un monitoraggio sul livello di indebitamento dell'Ente;
- un quadro conclusivo riguardante le verifiche specifiche ex lege (patto di stabilità, società partecipate, parametri di deficitarietà strutturale etc.), nonché il confronto con gli altri Enti dalle caratteristiche demografiche analoghe (benchmarking) e le valutazioni finali in una visione d'insieme dell'Ente.

Di seguito in sintesi i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

CULTURA E BIBLIOTECA COMUNALE

L'attività culturale dell'Ente è coordinata dal Comune e realizzata in collaborazione con l'Associazione Pro Loco integrando le iniziative culturali con quelle turistiche soprattutto nel periodo estivo. Le attività culturali svolte sono:

- Cultura d'Estate: festival di parole, musica e immagini che si svolge nel periodo estivo e comprende diverse iniziative. Negli ultimi anni si è aggiunta l'iniziativa Cultura d'Autunno che ha previsto anche conferenze su argomenti inerenti la salute.
- Premio Rotondi: in collaborazione con il Comune di Sassocorvaro giornata nell'ambito dell'Arca dell'Arte

Il servizio Cultura coordina e gestisce i Corsi Musicali di tipo bandistico promossi dalla Regione Marche e in parte a carico del Bilancio dell'Ente. Gli stessi sono realizzati dalla Banda Musicale Città di Carpegna con la quale è stata stipulata apposita convenzione.

E' presente anche il Centro di aggregazione giovanile "Fulvio Mezzanotte" dato in gestione dall'Ente all'Associazione Giovanile "La Grande Calamita" con apposita convenzione e che prevede un programma di attività da realizzare rivolte ai giovani del territorio oltre all'utilizzo della sala musicale in località Caladea.

La Biblioteca Comunale è istituita come servizio informativo e culturale di base da rendere alla comunità. La stessa svolge, oltre ai tradizionali compiti di conservazione e tutela del patrimonio posseduto, sia librario che non librario, quelli di organizzazione, documentazione ed uso pubblico dell'informazione sul territorio, contribuendo allo sviluppo della conoscenza e della ricerca, promuovendo, anche attraverso la lettura, la crescita culturale, civica e democratica dei cittadini e la consapevole partecipazione alla vita associata. La Biblioteca Comunale di Carpegna ha fatto parte prima del Sistema Bibliotecario "Montefeltro" entrando poi in quello Provinciale di Pesaro e Urbino facendo sempre parte, fino all'anno 2015, della Rete Bibliotecaria Montefeltro con Ente Capofila la Comunità Montana del Montefeltro. A partire dal 2017 è diventata Ente capofila nella Rete Bibliotecaria Integrata Montefeltro costituita con i Comuni di Macerata Feltria, Montecopiolo e Pietrarubbia. Dall'anno 1999 è gestita direttamente dall'Ente con personale interno che ne garantisce l'apertura e la gestione (acquisti, catalogazione, collocazioni...). Nell'ultimo anno la stessa è stata chiusa per trasloco nella nuova sede presso i nuovi locali situati in Via Amaducci (immobile ex Unione Montana).

La Biblioteca fa parte della Rete Bibliotecaria Regionale e ha attivato numerosi progetti ed iniziative di promozione alla lettura (Nati Per Leggere, Biblioteca digitale MLOL, formazione volontari per letture NPL, CulturaSmart.....).

TURISMO

Il servizio turismo dell'Ente non dispone di personale dedicato e l'informazione turistica del punto IAT ubicato in Piazza Conti viene garantita tramite convenzione annuale stipulata con l'Associazione Pro Loco che realizza anche il calendario unico delle manifestazioni turistiche e culturali dell'Ente e delle altre Associazioni del territorio con il supporto tecnico del personale dipendente del Comune. Durante i mesi estivi (giugno-settembre) l'apertura è garantita sia al mattino che al pomeriggio compresi i giorni festivi. Nell'ambito dell'accoglienza turistica sono organizzate visite al Palazzo dei Principi con guida, tour del Montefeltro in collaborazione con l'Ente Parco e realizzazione di depliant e materiale di promozione degli eventi.

Le manifestazioni più importanti realizzate annualmente in collaborazione con le altre associazioni, soprattutto sportive, sono: Festa del Prosciutto di Carpegna DOP, Apecar Show, Vespa Day, gara podistica "Il Giro del Monte Carpegna", Granfondo MTB "Il Carpegna mi basta", festiva "Cultura d'Estate. Durante tutta l'estate vengono realizzate serate danzanti, escursioni sul territorio dell'Ente Parco (in bici, a piedi, a cavallo) ed eventi enogastronomici.

Il Comune di Carpegna è inoltre gemellato con il Comune francese di Mont-Saint Martin e con la città statunitense di Mount Olive (New Jersey) sede di uno stabilimento del Prosciutto di Carpegna della F.Ili Beretta e sono stati organizzati eventi di accoglienza per promuovere il nostro territorio ed i suoi prodotti.

SPORT E TEMPO LIBERO

Nel 2014 è stato inaugurato il Centro Sportivo Polivalente con la ristrutturazione e potenziamento dell'area dei campi polivalenti. Nello spazio precedentemente occupato dai campi da bocce prima e beach volley poi è stato realizzato ex-novo un campo polivalente tennis-pallavolo in erba sintetica. Nel già esistente campo da calcetto è stato completamente rifatto il sottofondo e il manto erboso in erba sintetica, ormai giunto a fine vita utile. Infine in tutta l'area sono stati messi in sicurezza i cordoli di delimitazione tra i diversi campi.

La gestione di queste strutture e della palestra è stata affidata all'Associazione sportiva Mirka Santini con apposita convenzione.

Il campo sportivo è gestito dall'Associazione Sportiva ADS Calcio e sono stati presentati progetti nell'ambito del bando "Sport e periferie" del Ministero per rifacimento copertura tribune ed impianto fotovoltaico sugli spogliatoi con rifacimento impianti tecnologici. Gli stessi avevano ottenuto il finanziamento bloccato poi dallo stesso Ministero.

In località Cantoniera, nell'area dedicata all'impianto di risalita, sono stati ristrutturati i bagni pubblici per un importo di €. 24.000,00.

ASSISTENZA DOMICILIARE ED EDUCATIVA

Sono attivi da molti anni, e sono stati mantenuti nonostante le difficoltà finanziarie, l'"Assistenza Domiciliare per Anziani" e "l'Assistenza educativa", una serie di servizi gestiti dall'A.T.S. n. 5. La prima è rivolta a soggetti di età avanzata con particolari bisogni di ordine socio-assistenziale, quali: aiuto per le attività domestiche e per la cura della persona o sostegno nelle attività giornaliere; la seconda è rivolta a minori che necessitano di un supporto educativo. L'accesso al servizio avviene a tariffa agevolata in base al reddito.

AUSER

Durante questo mandato l'Amministrazione ha consolidato e potenziato il proprio impegno a favore delle attività di volontariato. In particolare, attraverso la sottoscrizione di un Protocollo d'Intesa con l'associazione AUSER, il Comune ha sostenuto e favorito l'impiego di numerosi soci e volontari, per lo più anziani, che si sono impegnati quotidianamente in reti di relazioni, solidarietà e partecipazione, contribuendo alla crescita di Carpegna nei settori dell'Ambiente, del Turismo, del Sociale e nelle Attività per il tempo libero, mantenendo un ruolo dinamico e socialmente utile a favore della comunità.

Dall'anno 2013, risoltosi il servizio denominato "Torpedone", l'AUSER si è resa disponibile a svolgere il progetto "Trasporto sociale a chiamata" per soddisfare i bisogni principali di mobilità delle persone della terza età, ossia di recarsi alle visite mediche, presso gli enti pubblici per il disbrigo di pratiche, presso gli istituti di credito e al mercato per gli acquisti settimanali. Questo nuovo servizio è stato assolto dai

volontari AUSER che in tal modo hanno promosso, dando l'esempio, una forma di cittadinanza attiva e responsabile.

CENTRO ESTIVO

Per sostenere e favorire la conciliazione dei tempi di vita con quelli di lavoro delle famiglie, da diversi anni, in estate, si organizzano iniziative ludiche per bambini di età compresa tra i 5 ed i 13 anni in collaborazione con l'Associazione Pro Loco. Dal 2014 ad oggi l'offerta è stata quella di uno "spazio ricreativo" caratterizzato dal clima di vacanza e di incontro, un punto di riferimento sicuro per i figli, vissuto come momento di aggregazione, crescita, divertimento e sport realizzati sia direttamente che in collaborazione con le associazioni presenti sul territorio.

SALUTE

Proseguimento del progetto "Amici del cuore" con acquisto di altro defibrillatore e formazione adeguata di volontari. Informazione temi salute alla cittadinanza attraverso convegni, incontri e mantenimento del servizio di Guardia Medica Turistica. Partecipazione attiva alle problematiche del Servizio Sanitario Regionale ed alle ripercussioni sul servizio locale.

URBANISTICA & OPERE PUBBLICHE

Nel 2014 l'AATO di Pesaro-Urbino ha approvato il piano investimenti triennale. In base a questo, a Carpegna sono stati eseguiti lavori di miglioramento e potenziamento della rete idrica e di depurazione.

Ad inizio 2015 sono stati eseguiti i lavori per una rete wi-fi pubblica nel centro del paese che ha permesso di navigare gratuitamente un'ora al giorno.

È stata realizzata una rotonda all'ingresso del paese (intersezione tra via Dinocato e strada Provinciale).

Realizzazione lavori di ripristino dei muri di sostegno: dei tre interventi il più consistente riguarda il tratto stradale in località *Aia-Dese* soggetto a scivolamento parziale per frana.

Gli altri due interventi riguardano il ripristino dei muri a secco in località San Pietro e Ca' Ferro. Il ripristino con paramento murario in pietra a vista permetterà un recupero ambientale oltre che strutturale.

Ammodernamento illuminazione pubblica, con la sostituzione di 665 lampade, di cui 466 al mercurio non più a norma, con nuovi apparecchi dotati di sorgente luminosa a LED in doppio isolamento, capaci di ridurre automaticamente il flusso luminoso nelle ore notturne.

Inoltre vi è stato il rifacimento dei punti luce a testa palo o testa aerea. Sono stati sostituiti gli involucri dei quadri elettrici danneggiati, verificati i cablaggi, la messa a terra e le varie dispersioni, con sostituzione delle linee elettriche danneggiate.

Per il rispetto delle normative relative al codice della strada e per migliorare la sicurezza dei cittadini, sono stati installati 56 nuovi punti luce, in zone non servite dall'impianto o scarsamente illuminate. È stata inoltre migliorata l'illuminazione di Piazza Conti e del Palazzo dei Principi, con punto luce anche sulla fontana pubblica nel centro del paese, prima scarsamente illuminata.

Questo intervento permetterà un risparmio sia economico che energetico, rientrando nei parametri inseriti all'interno del progetto europeo "Patto dei Sindaci" sottoscritto, che si pone l'obiettivo di ridurre le emissioni di CO₂, oltre al fatto che il finanziamento totale dell'investimento non comporterà maggior esborso da parte delle casse comunali, ma verrà ripagato tramite il "project financing".

Sono stati eseguiti lavori di adeguamento sismico dell'edificio adibito a scuola primaria ammontanti ad € 400.000,00. La sede è stata inaugurata a gennaio 2016.

Dal novembre 2016, a seguito dei frequenti eventi sismici nelle Marche, grazie alla disponibilità dell'Ente Parco Sasso Simone e Simoncello, comproprietario dell'immobile, la sede della Scuola Secondaria di primo grado, è stata spostata dal Convento di San Nicolò ai locali dell'Ostello della Gioventù, in attesa di trasferimento nella nuova sede in Via Amaducci. Nel mese di ottobre 2018 sono iniziati i lavori, ammontanti ad € 1.350.000,00, per la realizzazione della nuova scuola secondaria di primo grado, che comprenderà anche un auditorium ed una nuova e più ampia biblioteca comunale.

Nel 2018 è stata installata nel centro del paese una Casetta dell'Acqua per ridurre la produzione di plastica e quindi per tutelare l'ambiente.

Sono state installate telecamere di videosorveglianza nei punti di ingresso al paese e su Piazza Conti, sarà ora necessario predisporre le pratiche per l'autorizzazione e la gestione delle stesse.

Si riportano i principali investimenti attivati nel quinquennio con riferimento al programma di mandato ed al loro grado di attuazione.

PRINCIPALI INVESTIMENTI ATTIVATI NEL QUINQUENNIO CON RIFERIMENTO AL PROGRAMMA DI MANDATO (arrotondati all'euro)			
DESCRIZIONE (oggetto dell'opera)	Anno	Importo	Fonti di finanziamento
Ristrutturazione impianti sportivi e sistemazione muri esterni	2014	60.000,00	Contributo Regione Marche, Provincia di Pesaro e Urbino, Fondi di bilancio
Potenziamento e ammodernamento degli impianti di risalita esistenti - interventi per la realizzazione di opere accessorie	2014	24.000,00	Contributo Regione Marche
Manutenzione straordinaria strada demaniale Cippo-Cantoniera in comune di Carpegna per messa in sicurezza in occasione del passaggio del Giro d'Italia 2014	2014	80.000,00	Contributo Regione Marche
Restauro e risanamento conservativo scuola elementare Carpegna (PU)	2015	400.000,00	Contributo Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
Smart Wi-Fi Marche - Wi-Fi nelle piazza di Carpegna e Frontino	2015	10.559,10	Contributo Regione Marche
Indagini diagnostiche solai della scuola elementare del capoluogo in via Salvadori	2016	7.125,50	Contributo MIUR
Microzonazione sismica di primo livello + CLE	2016	18.500,00	Contributo Regione Marche
Ripristino continuità muri a secco soggetti a crollo in occasione delle eccezionali precipitazioni del 11-13/11/2012 in località San Pietro e Ca' Ferro, realizzazione opere di urbanizzazione primaria per contenimento strada comunale Aia-Dese	2016	105.633,39	Contributo Regione Marche
Ammodernamento e messa in sicurezza dell'impianto di pubblica illuminazione, realizzazione impianto di videosorveglianza del territorio comunale	2016	569.469,84	Contratto EPC con Megasnet (Marchemultiservizi) di durata ventennale finanziato con fondi comunali derivanti dal risparmio energetico
Ristrutturazione edilizia con miglioramento sismico ed ampliamento della scuola secondaria di primo grado in via Amaducci, 34	2017	1.350.000,00	Contributo MIUR e elargizione liberale da privati
Sistemazione ingresso sede palestra ed Ente Parco del Sasso Simone e Simoncello	2017	3.500,00	Contributo Ente Parco
Progetti finalizzati ad un utilizzo razionale dell'acqua - progetto irrigazione campo sportivo	2018	9.619,70	Contributo AATO 1
Riqualificazione e straordinaria manutenzione del complesso sportivo polifunzionale sito in via Rio Maggio nel comune di Carpegna	2018	150.000,00	Contributo Regione Marche - Contrazione di mutuo
Interventi di riqualificazione aula ed aree esterne scuola dell'infanzia	2018	40.880,70	Contributo Regione Marche
Indagini diagnostiche solai della scuola dell'infanzia del capoluogo in via San Nicolò	2018	9.487,50	Contributo MIUR
Ristrutturazione edilizia con miglioramento sismico di parte delle strutture della scuola Elementare del capoluogo ed opere di finitura annesse	2018	150.000,00	Contributo MIUR
Microzonazione sismica di secondo livello	2019	10.450,00	Contributo Regione Marche
TOTALE GENERALE		2.893.592,34	

3.1.2. Valutazione delle performance:

In seguito all'emanazione del Decreto legislativo n. 150/2009 (c.d. Riforma Brunetta) in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, la Giunta Comunale – con propria deliberazione n. 84 del 24.10.2011, ha ridisegnato ed ampliato il sistema del Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, introducendo la disciplina della programmazione, ciclo di gestione e valutazione delle performance. La misurazione e la valutazione della performance sono volte al miglioramento della qualità dei servizi offerti dal Comune di Carpegna, nonché alla crescita delle competenze professionali, attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione dei premi per i risultati conseguiti dai singoli e dalle unità organizzative in un quadro di pari opportunità di diritti e doveri, trasparenza dei risultati e delle risorse impiegate per il loro perseguimento.

La misurazione e la valutazione della performance è fatta con riferimento all'amministrazione comunale nel suo complesso, alle unità organizzative di responsabilità in cui si articola ed ai singoli dipendenti. La Giunta Comunale con deliberazione n. 81 del 24.10.2011 ha approvato il nuovo Sistema di valutazione delle Performance individuale del personale dipendente e dei Responsabili di Settore.

Alla base del ciclo della performance sono gli atti di programmazione: le linee programmatiche di mandato, il P.E.G., il Piano degli Obiettivi ed il Sistema del controllo di gestione che il Consiglio Comunale, con deliberazione n. 65 del 29.12.2014, ha affidato il servizio di supporto per i controlli interni alla Società LA.TO P.UBBLICO S.r.L. con sede legale in via G. Castellani, n. 1/B - 61032 Fano.

Il ciclo della gestione della performance si sviluppa nelle seguenti fasi:

1. definizione ed assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
2. predisposizione delle risorse finanziarie, umane e strumentali coerenti alla definizione degli obiettivi;
3. monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
4. misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale;
5. utilizzo di sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
6. rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici dell'amministrazione, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti ed ai destinatari di servizi.

La rendicontazione dei risultati avviene attraverso la Relazione sulla performance che è elaborata dal Segretario Comunale e dai Responsabili di Settore ed è sottoposta al Nucleo di Valutazione per la validazione. Essa è pubblicata sul sito istituzione di questo Ente.

Il controllo e la valutazione della performance organizzativa ed individuale, sono demandati al Nucleo di Valutazione.

La Giunta Comunale con deliberazione n. 5 del 30.01.2018 ha approvato il Piano triennale 2018/2020 per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza in attuazione delle disposizioni della legge n. 190 del 06.11.2012 e del Piano Nazionale Anticorruzione A.N.A.C. del 03.08.2016. Il suddetto Piano è

stato integrato dal Codice di comportamento dei dipendenti previsto dall'articolo 54, comma 5, del Decreto Legislativo n. 165/2001, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 30.01.2014.

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUEL: descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra. (ove presenti)

Il controllo sugli organismi partecipati non è stato disciplinato nei regolamenti dell'Ente e l'Ente non è dotato di una struttura specificatamente dedicata a tale tipologia di controllo. Il Comune di Carpegna non controlla alcuna società partecipata. Nel corso del mandato amministrativo il Comune di Carpegna ha partecipato attivamente alle assemblee dei soci delle società delle quali detiene partecipazioni. Sono stati approvati, nei tempi e secondo le modalità previste dall'art. 1, comma 612, della legge n. 190/2014, sia il Piano operativo di razionalizzazione delle società partecipate che la relativa Relazione finale sui risultati conseguiti.

PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

I dati indicati nella colonna 2018 si riferiscono all'Assestamento generale del Bilancio di previsione poiché non è stato ancora approvato il Rendiconto dell'Esercizio Finanziario 2018.

3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (in euro)	2014	2015	2016	2017	2018 Previsioni definitive
Utilizzo avanzo di amministrazione					15.000,00 €
F.P.V. parte corrente					4.808,14 €
F.P.V. in conto capitale					20.000,00 €
Entrate correnti	1.515.209,90 €	-	-	-	-
Titolo 4 - Entrate da alienazioni e trasferimenti di capitale	59.406,65 €	-	-	-	-
Titolo 5 - Entrate derivanti da accensioni di prestiti	1.261.762,96 €	-	-	-	-
Entrate correnti (*)	-	1.360.005,65 €	1.491.268,15 €	1.354.735,54 €	1.479.373,75 €
Titolo 4 - Entrate in conto capitale (*)	-	439.482,04 €	60.840,73 €	9.344,73 €	3.439.559,03 €
Titolo 5 - Entrate da riduzioni di attività finanziarie (*)	-	0,00 €	0,00 €	0,00 €	77.283,74 €
Titolo 6 – Accensione di prestiti (*)	-	0,00 €	0,00 €	0,00 €	75.928,70 €
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere (*)	-	869.945,80 €	17.963,74 €	0,00 €	0,00 €
Totale	2.836.379,51 €	2.669.433,49 €	1.570.072,62 €	1.364.080,27 €	5.111.953,36 €

SPESE (in euro)	2014	2015	2016	2017	2018 Previsioni definitive
Disavanzo di Amministrazione					18.350,23 €
Titolo 1 - Spese correnti	1.353.695,86 €	-	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	63.640,40 €	-	-	-	-
Titolo 3 - Rimborso di prestiti	1.403.942,27 €	-	-	-	-
Titolo 1 - Spese correnti (*)	-	1.417.226,18 €	1.311.740,36 €	1.254.494,73 €	1.386.730,34 €
Titolo 2 - Spese in conto capitale (*)	-	574.169,68 €	29.732,08 €	12.203,68 €	3.565.305,93 €
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie (*)	-	0,00 €	0,00 €	0,00 €	75.928,70 €
Titolo 4 - Rimborso prestiti (*)	-	122.546,44 €	104.991,42 €	62.931,68 €	65.638,16 €
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere (*)	-	869.945,80 €	17.963,74 €	0,00 €	0,00 €
Totale	2.821.278,53 €	2.983.888,10 €	1.464.427,60 €	1.329.630,09 €	5.111.953,36 €

PARTITE DI GIRO (in euro)	2014	2015	2016	2017	2018 Previsioni definitive
Titolo 6 - Entrate da servizi per conto di terzi	163.258,95 €	-	-		
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro (*)	-	685.531,62 €	1.816.286,18 €	398.396,09 €	3.435.500,00 €
Titolo 4 - Spese per servizi per conto di terzi	163.258,95 €	-	-		
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro (*)	-	685.531,62 €	1.816.286,18 €	398.396,09 €	3.435.500,00 €

3.2. Equilibrio parte corrente e parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato:

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2014	2015	2016	2017	2018 Previsioni definitive
F.P.V. Spese correnti	-	23.892,89 €	17.090,17 €	4.817,76 €	4.808,14 €
Recupero disavanzo di amministrazione	-	- 7.223,43 €	- 7.223,43 €	-18.350,26 €	-18.350,26 €
Totale Titoli (I+II+III) delle entrate	1.515.209,90 €	1.360.005,65 €	1.491.268,15 €	1.354.735,54 €	1.479.373,75 €
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o principi contabili	-	3.520,46 €	11.670,17 €	0,00 €	0,00 €
Entrate correnti destinate a spese in conto capitale in base a specifiche disposizioni di legge o principi contabili	-	0,00 €	0,00 €	-2.858,95 €	-28.463,16 €
Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	-	0,00 €	0,00 €	0,00 €	15.000,00 €
Spese Titolo I	1.353.695,86 €	1.417.226,18 €	1.311.740,36 €	1.254.494,73 €	1.386.730,34 €
F.P.V. di parte corrente		- 17.090,17 €	- 4.817,76 €	- 4.808,14 €	0,00 €
Rimborso prestiti parte del Titolo III	146.415,31 €	-	-	-	-
Rimborso prestiti - Titolo IV (*)	-	122.546,44 €	104.991,42 €	62.931,68 €	65.638,16 €
Saldo di parte corrente	15.098,73 €	- 176.667,22 €	91.255,52 €	16.109,54 €	0,00 €

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	2014	2015	2016	2017	2018 Previsioni definitive
F.P.V.	-	-		20.000,00 €	20.000,00 €
Entrate Titolo IV	59.406,65 €	-	-	-	
Entrate Titolo V (**)	4.236,00 €	-	-	-	
Entrate Titolo IV (*)	-	439.482,04 €	60.840,73 €	9.344,73 €	3.592.771,47 €
Entrate Titolo V (*)	-	0,00 €	0,00 €	0,00 €	-75.928,70 €
Entrate Titolo VI (*)	-	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Totale Entrate di parte capitale	63.642,65 €	439.482,04 €	60.840,73 €	29.344,73 €	3.536.842,77 €
Spese Titolo II	63.640,40 €	574.169,68 €	29.732,08 €	12.203,68 €	3.565.305,93 €
Spese Titolo III	0,00 €	-	-	-	-
Spese Titolo III (*)	-	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Spese Titolo IV (*)	-	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Totale Spese di parte capitale	63.640,40 €	574.169,68 €	29.732,08 €	12.203,68 €	3.565.305,93 €
Differenza di parte capitale	2,25 €	-134.687,64 €	31.108,65 €	17.141,05 €	-28.463,16 €
Entrate correnti destinate ad investimenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	2.858,95 €	28.463,16 €
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti		-3.520,46 €	-11.670,17 €	0,00 €	
F.P.V. in conto capitale		142.574,71 €	-20.000,00 €	-20.000,00 €	
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Saldo di parte capitale	2,25 €	4.366,61 €	-561,52 €	0,00 €	0,00 €

3.3. Gestione di competenza. Quadro riassuntivo:

		2014	2015	2016	2017	2018 pre-consuntivo
Riscossioni	(+)	2.286.843,59 €	2.992.544,18 €	3.094.793,40 €	1.613.487,34 €	2.300.174,40 €
Pagamenti	(-)	2.208.740,58 €	2.621.184,24 €	2.765.205,79 €	1.275.396,15 €	1.919.932,96 €
Differenza	(+)	78.103,01 €	371.359,94 €	329.587,61 €	338.091,19 €	380.241,44 €
F.P.V. entrata	(+)		166.467,60 €	17.090,17 €	24.817,76 €	24.808,14 €
F.P.V. spesa	(-)		17.090,17 €	24.817,76 €	24.808,14 €	0,00 €
Differenza	(+)		149.377,43 €	-7.727,59 €	9,62 €	24.808,14 €
Residui attivi	(+)	712.794,87 €	362.420,93 €	291.565,40 €	148.989,02 €	935.688,35 €
Residui passivi	(-)	775.796,90 €	1.048.235,48 €	515.507,99 €	452.630,03 €	1.326.092,33 €
Differenza		-63.002,03 €	-685.814,55 €	-223.942,59 €	-303.641,01 €	-390.403,98 €
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		15.100,98 €	-165.077,18 €	97.917,43 €	34.459,80 €	14.645,60 €

Risultato di amministrazione di cui:	2014	2015	2016	2017	2018
Vincolato	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Per spese in conto capitale	300,44 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Per fondo ammortamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Non vincolato	485,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Totale	785,44 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

4. Risultato della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione:

Descrizione	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo cassa al 31 dicembre	0,00 €	273.951,79 €	126.446,66 €	263.585,65 €	302.290,24 €
Totale residui attivi finali	1.583.432,53 €	508.755,32 €	373.678,69 €	208.960,28 €	965.926,88 €
Totale residui passivi finali	1.582.647,09 €	1.132.668,48 €	643.530,29 €	578.559,34 €	1.384.783,32 €
F.P.V.	0,00 €	17.090,17 €	24.817,76 €	24.808,14 €	0,00 €
Risultato di amministrazione	785,44 €	-367.051,54 €	-168.222,70 €	-130.821,55 €	-116.566,20 €
Utilizzo anticipazione di cassa	SI	SI	SI	NO	NO

5. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza:

RESIDUI ATTIVI		Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
Primo anno del mandato (2014)									
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)	
Titolo 1 - Tributarie	438.056,67	290.650,43	-	11.259,08	426.797,59	136.147,16	572.028,94	708.176,10	
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	27.170,71	14.535,54		-	27.170,71	12.635,17	12.423,07	25.058,24	
Titolo 3 - Extratributarie	116.813,74	71.457,32		8.806,04	108.007,70	36.550,38	81.607,85	118.158,23	
Parziale titoli 1+2+3	582.041,12	376.643,29	-	20.065,12	561.976,00	185.332,71	666.059,86	851.392,57	
Titolo 4 - In conto capitale	927.736,96	244.844,58		-	927.736,96	682.892,38	45.978,96	728.871,34	
Titolo 5 - Accensione di prestiti	3.544,90	2.092,90		-	3.544,90	1.452,00	484,50	1.936,50	
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	1.619,87	639,68		19,62	1.600,25	960,57	271,55	1.232,12	
Totale titoli 1+2+3+4+5+6	1.514.942,85	624.220,45	-	20.084,74	1.494.858,11	870.637,66	712.794,87	1.583.432,53	

RESIDUI ATTIVI		Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
Ultimo anno del mandato (preconsun. 2018)									
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)	
Titolo 1 - Tributarie	70.471,88	67.633,35	-	-	70.471,88	2.838,53	64.007,17	66.845,70	
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	74.468,65	71.253,46		3.215,19	71.253,46	-	19.631,30	19.631,30	
Titolo 3 - Extratributarie	17.618,07	13.884,59		733,48	16.884,59	3.000,00	27.619,72	30.619,72	
Parziale titoli 1+2+3	162.558,60	152.771,40	-	3.948,67	158.609,93	5.838,53	111.258,19	117.096,72	
Titolo 4 - In conto capitale	46.401,68	15.772,67		6.229,01	40.172,67	24.400,00	748.501,46	772.901,46	
Titolo 5 - da riduzione attività finanziarie						-	75.928,70	75.928,70	
Titolo 6 - Accensione di prestiti						-		-	
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi						-		-	
Totale titoli 1+2+3+4+5+6	208.960,28	168.544,07	-	10.177,68	198.782,60	30.238,53	935.688,35	965.926,88	

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
Primo anno del mandato (2014)							
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1 - Spese correnti	488.546,71	444.902,06	5.320,50	483.226,21	38.324,15	515.220,33	553.544,48
Titolo 2 - Spese in conto capitale	931.653,26	164.903,70	-	931.653,26	766.749,56	63.640,40	830.389,96
Titolo 3 - Spese con rimborso di prestiti	87.837,70	87.837,70		87.837,70	-	177.851,89	177.851,89
Titolo 4 - Spese per servizi per conto di terzi	6.456,48	4.680,00		6.456,48	1.776,48	19.084,28	20.860,76
Totale titoli 1+2+3+4	1.514.494,15	702.323,46	5.320,50	1.509.173,65	806.850,19	775.796,90	1.582.647,09

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
Ultimo anno del mandato (preconsun. 2018)							
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1 - Spese correnti	475.328,81	462.528,44	3.558,42	471.770,39	9.241,95	390.108,94	399.350,89
Titolo 2 - Spese in conto capitale	99.787,21	44.109,16	6.229,01	93.558,20	49.449,04	914.895,99	964.345,03
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie				-	-		-
Titolo 4 - Spese per rimborso di prestiti				-	-		-
Titolo 7 - Spese per servizi per conto di terzi	3.443,32	3.443,32		3.443,32	-	21.087,40	21.087,40
Totale titoli 1/2/3/4/5/7	578.559,34	510.080,92	9.787,43	568.771,91	58.690,99	1.326.092,33	1.384.783,32

Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12	2014	2015	2016	2017	2018	Totale residui da preconsuntivo (2018)
Titolo 1 - Tributarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	2.838,53 €	64.007,17 €	66.845,70 €
Titolo 2 – Contributi e trasferimenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	19.631,30 €	19.631,30 €
Titolo 3 - Extratributarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	3.000,00 €	27.619,72 €	30.619,72 €
Titolo 4 - In conto capitale	0,00 €	24.400,00 €	0,00 €	0,00 €	748.501,46 €	772.901,46 €
Titolo 5 - da riduzione attività finanziarie conto di terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	75.928,70 €	75.928,70 €
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 9 – ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE GENERALE	0,00 €	24.400,00 €	0,00 €	5.838,53 €	935.688,35 €	965.926,88 €

Residui passivi al 31.12	2014	2015	2016	2017	2018	Totale residui da preconsuntivo (2018)
Titolo 1 - Spese correnti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	9.241,95 €	390.108,94 €	399.350,89 €
Titolo 2 – Spese in conto capitale	0,00 €	49.246,03 €	0,00 €	203,01 €	914.895,99 €	964.345,03 €
Titolo 4* - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Titolo 7* - Spese per servizi per conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	21.087,40 €	21.087,40 €
TOTALE GENERALE	0,00 €	49.246,03 €	0,00 €	9.444,96 €	1.326.092,33 €	1.384.783,32 €

6. Patto di stabilità interno.

Il Comune di Carpegna, con n. 1681 abitanti al 31.12.2012, è soggetto al patto di stabilità dall'anno 2013. L'Ente non è mai risultato inadempiente e l'ha sempre rispettato.

7. Indebitamento.**7.1. Evoluzione indebitamento:**

	2014	2015	2016	2017	2018
Residuo debito finale	887.294,32 €	764.747,88 €	655.904,63 €	592.972,95 €	527.334,82 €
Popolazione residente	1.682	1.674	1.686	1.689	1.668
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	527,52 €	456,84 €	389,03 €	351,08 €	316,15 €

7.2. Rispetto del limite di indebitamento.

	2014	2015	2016	2017	2018
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204TUEL)	2,86%	2,17%	1,97%	1,98%	1,62%

8. Conto del patrimonio in sintesi:

Relativi al primo anno di mandato e all'ultimo conto approvato alla data odierna

ANNO 2014

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	60.843,25 €	Patrimonio netto	3.490.884,14 €
Immobilizzazioni materiali	6.256.113,80 €		
Immobilizzazioni finanziarie	8.972,77 €		
Rimanenze	0,00 €		
Crediti	1.596.442,53 €		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00 €	Conferimenti	2.778.660,45 €
Disponibilità liquide	0,00 €	Debiti	1.652.827,76 €
Ratei e risconti attivi	0,00 €	Ratei e risconti passivi	0,00 €
Totale	7.922.372,35 €	Totale	7.922.372,35 €

ANNO 2017

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	15.155,25 €	Patrimonio netto	3.427.583,93 €
Immobilizzazioni materiali	6.434.493,68 €		
Immobilizzazioni finanziarie	2.187,11 €		
Rimanenze	0,00 €		
Crediti	175.979,57 €		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00 €	Fondi per rischi ed oneri	20.059,99 €
Disponibilità liquide	264.566,36 €	Debiti	1.171.001,57 €
Ratei e risconti attivi	0,00 €	Ratei e risconti passivi	2.273.736,48 €
Totale	6.892.381,97 €	Totale	6.892.381,97 €

8.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Descrizione	2014	2015	2016	2017	2018
Sentenza esecutive	0,00 €	170.099,20 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricapitalizzazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Acquisizione di beni e servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Totale	0,00 €	170.099,20 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

PROCEDIMENTI DI ESECUZIONE FORZATA

Durante il quinquennio, nei confronti del Comune di Carpegna, non sono stati avviati procedimenti di esecuzione forzata.

9. Spesa per il personale

9.1. Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2014	2015	2016	2017	2018 Preconsuntivo
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557, 557-quater e 562 della L. 296/2006)*	495.035,42 €	495.035,42 €	495.035,42 €	495.035,42 €	495.035,42 €
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557, 557-quater e 562 della L.296/2006	459.370,12 €	456.884,92 €	477.215,46 €	458.512,30 €	425.975,21 €
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti (*)	33,92%	32,24%	36,78%	37,93%	34,16 %

(*) Spesa del personale da considerare Intervento 01, 03 ed I.R.A.P.

9.2. Spesa del personale pro-capite:

	2014	2015	2016	2017	2018
Spesa del personale	€ 459.370,12	€ 456.884,92	€ 482.519,46	€ 475.797,34	473.759,97
Abitanti	1.682	1.674	1.686	1.689	1.668
Spesa del personale (*) pro-capite	273,11	272,93	286,19	281,70	284,03

(*) Spesa del personale da considerare Intervento 01, 03 ed I.R.A.P.

9.3. Rapporto abitanti/dipendenti:

	2014	2015	2016	2017	2018
Abitanti	1.682	1.674	1.686	1.689	1.668
Dipendenti	12	12	12	12	11
Rapporto Abitanti/Dipendenti	140,17	139,50	140,50	140,75	151,64

9.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Non è stato utilizzato personale a tempo determinato.

9.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

Negativo per ragioni di cui sopra.

9.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

L'ente non ha il caso specifico.

9.7. Fondo risorse decentrate.

Questo Ente ha provveduto a calcolare, nei limiti stabiliti dall'articolo 23, comma 2, del Decreto Legislativo n. 75/2017, la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata come di seguito indicato:

	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo risorse decentrate	44.461,31 €	42.898,75 €	38.171,01 €	38.171,01 €	40.899,05 €

9.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

Il Comune di Carpegna, nel corso nel quinquennio, non ha adottato provvedimenti relativi all'esternalizzazione di servizi.

PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1. Rilievi della Corte dei Conti

Rendiconto dell'esercizio finanziario 2014:

La Sezione Regionale della Corte dei Conti per le Marche con la deliberazione n. 27/2017/PRSP del 26.01.2017 depositata in data 23.03.2017, accertava la sussistenza di gravi irregolarità contabili in relazione alla conservazione nel risultato di amministrazione al 31.12.2014 di residui attivi insussistenti, sia di parte corrente che di parte capitale, ovvero non correlati all'esistenza di idonei titoli giuridici, successivamente cancellati con deliberazione della Giunta Comunale n. 34/2015 in fase di riaccertamento straordinario ai sensi dell'articolo 3, comma 7, del Decreto Legislativo n. 118/2011.

2. Rilievi dell'Organo di revisione

Nel quinquennio sono stati presenti due Revisore; il primo nominato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 27.06.2014 per il triennio "01.07.2014 – 30.06.2017" ed il secondo con deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 11.07.2017 per il triennio "01.07.2017 – 30.06.2020". Puntualmente hanno proceduto alla verifica degli atti contabili dell'Ente, in base alle funzioni assegnate dal Decreto Legislativo n. 267/2000 e dalle successive disposizioni normative.

3. Azioni intraprese per contenere la spesa

La gestione dell'Ente è sempre stata improntata all'economicità ed alla razionalizzazione della spesa corrente, in particolare mettendo in atto le seguenti misure:

- a) Potenziamento accertamenti entrate correnti;
- b) Contrazione delle spese correnti, con particolare riguardo alle spese non strettamente necessarie
- c) per il funzionamento di servizi istituzionali o indispensabili;
- d) Limitazione per quanto possibile di entrate straordinarie alla gestione corrente;

PARTE V – ORGANISMI CONTROLLATI

1. Organismi controllati:

1.1 Non vi sono organismi controllati dal Comune ai sensi dell'art. 2359, c.1 n. 1 e 2 del codice civile.

Società partecipate direttamente dall'Ente:

Società Partecipata	Oggetto sociale	Quota di partecipazione al 28/05/2018	Capitale sociale al 31/12/2017	Patrimonio netto al 31/12/2017	Risultato di esercizio 2015	Risultato di esercizio 2016	Risultato di esercizio 2017
MARCHE MULTISERVIZI S.P.A.	Gestione servizio idrico integrato - Raccolta e smaltimento rifiuti	0,00049%	€ 13.484.242,00	€ 79.631.025,00	€ 9.117.230,00	€ 12.398.004,00	€ 29.747.951,00

1.2 - Provvedimenti adottati per la cessione/alienazione quote di società partecipate a seguito di interventi di razionalizzazione ai sensi degli artt. 20 e 24 del D.L. n. 175/2016

Denominazione	Quota di partecipazione	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura
Società Intercomunale di servizi "S.I.S." S.p.A.	0,50%	Deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 28.09.2017	In liquidazione con verbale dell'Assemblea dei soci in data 27.06.2011.
Megas.Net S.p.A.	0,28%	Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 05.03.2018	Fusione per incorporazione in Marche Multiservizi S.p.A. in data 28.05.2018.
HERA S.p.A.	0,0000304%	Deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 28.09.2017	Cessione quote, a titolo oneroso, in data 12.04.2018

Per quanto riguarda la Società AMIR S.p.A. (percentuale di possesso 0,0008351), anch'essa inclusa nel piano di dismissione approvato entro il 30.09.2017, l'Ente fa presente che con determinazione n. 27 del 06.02.2018 del Responsabile dell'Area Finanziaria è stata indetta un'asta pubblica per la cessione della partecipazione. In data 08.03.2018, il medesimo Responsabile, con provvedimento n. 48 ha approvato il verbale di gara dichiarata deserta per mancanza di offerte. Il verbale è stato trasmesso ad AMIR S.p.A. la quale, con verbale dell'Assemblea del 03.05.2018, ha comunicato ai soci che, entro la fine dell'anno 2018, sarà applicato l'articolo 2437 quater del Codice Civile (offerta in opzione delle azioni del socio

uscente agli altri soci e, in caso di mancata acquisizione da parte degli stessi e/o di terzi, acquisto delle azioni da parte della società).

La società AMIR S.p.A., alla data odierna, non ha provveduto all'acquisto del pacchetto azionario nonostante sia stata ulteriormente sollecitata con nota prot. n. 608 del 07.02.2019.

Tale è la relazione di fine mandato del COMUNE DI CAREGNA che è stata trasmessa alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti in data 30.03.2019.

Carpegna, 25.03.2019

IL SINDACO
F.to Angelo Francioni

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli artt. 239 e 240 del Tuel, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'Ente.

I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex art. 161 del Tuel o dai questionari compilati ai sensi dell'art. 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Fabriano, 29.03.2019

L'ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIO
F.to Dott. Massimo Boria